Gestión de Proyectos, Parte 4 of 8: Costos y Gestión

Meet the expert: Sandy Haydon is a certified project manager in software development and a project management instructor. She has 40 years of experience with IBM as a software developer, manager, and project manager responsible for leading teams located worldwide. Sandy holds a BA in Mathematics and an MA in Management and is a certified Project Management Professional (PMP) and an IBM Senior Certified Project Manager.

Prerequisites: This course is designed for users preparing for the project management certification. It is recommended before taking the certification that you also use the Project Management Book of Knowledge (PMBOK) Guide, Fifth Edition to study with. You should have already viewed Project Management: Time Management course.

Runtime: 01:18:44

Course description: In this course, we will start focusing on how to manage the costs of project work and how to effectively manage the communication among team members. The ability to deliver projects on time and on budget is a key element of good pm. You will see how to create accurate estimates regarding the work that must be done and the costs that will be incurred, as well as monitor progress against expectations while ensuring the quality is on target.

Course outline:

Gestión de Costos del Proyecto
- Introducción
- Qué es un Plan de Gestión de Costes
- Plan de Gestión de Costes
- Costo del Proceso de Gestión del Plan
- Herramientas y Técnicas
- Plan Salidas Gestión de Costes
- Desarrollar un Plan de Gestión de Costes
- Resumen

Estimar el Costo del Proyecto
- Introducción
- El Proceso de Estimación de Los Costos
- Estimación de Los Costos de Insumos
- Herramientas y Técnicas
- Estimar Costos Salidas
- Tipos de Estimación Común
- Técnica de Estimación Comparaciones
- Directrices Para la Estimación de Los Costos
- Ejemplo: Estimación de Costes
- Resumen

Líneas Base del Costo
- Introducción
- Base de Costo
- Determinar Proceso Presupuestario
- Determinar un Presupuesto Entradas
- Herramientas y Técnicas
- Límite de Fondos la Reconciliación
- Determinar un Presupuesto Salidas
- Pautas Para Determinar Presupuesto
- Crear un Presupuesto Parcial
- Resumen

Gestión de Calidad Prevista
- Introducción
- Qué es Calidad
- Consideraciones Sobre la Calidad
- Plan de Gestión de Calidad
- Proceso de Gestión de Calidad del Plan
- Plan de Gestión de la Calidad de Insumos
- Herramientas y Técnicas
- COQ
- Tipos de Costes de la Calidad
- Las Siete Herramientas Básicas de Calidad
- DOE
- Herramientas Adicionales de Planificación de la Ca
- Plan de Gestión de Calidad de Los Productos
- Plan de Mejora de Procesos
- Planificación de la Mejora de Procesos
- Las Métricas de Calidad y Listas de Comprobación
- Guía: Plan de Gestión de la Calidad
- Actividad: Gestión de la Calidad
- Resumen

La Gestión de los Recursos Humanos
- Introducción
- La Gestión de Los Recursos Humanos
- Plan de Gestión del Personal
- Planificar el Proceso de Gestión de Recursos Human
- Plan de Gestión de Recursos Humanos de Entrada
- Herramientas y Técnicas
- Graficas Organizacionales
- Networking
- Teoría Organizacional
- Plan de Gestión de Los Recursos Humanos la Salida
- Directrices
- Actividad: Examen de la Gestión de Recursos Humano
- Resumen

Las Comunicaciones Previstas
- Introducción
- Gestión de las Comunicaciones del Proyecto
- Plan de Gestión de Comunicaciones
- Comunicaciones Componentes Clave
- Proceso de Gestión de la Comunicación
- Entradas de Gestión de Comunicaciones
- Herramientas y Técnicas
- Análisis de Requerimientos
- Las Tecnologías de la Comunicación
- Modelos de Comunicación
- Métodos de Comunicación
- Salidas de Gestión de Comunicaciones
- Directrices
- Resumen